



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

ORIGINALE DETERMINAZIONE DI FUNZIONARIO N. 176 DEL 03/11/2009

OGGETTO: Affidamento per sistemazione terminali di rilevazione presenze e relativo impegno spesa.

Iniziativa della proposta: Ufficio Personale

Firma _____

Inoltrata da _____

Atti allegati alla proposta: N° 3 preventivi _____

DETERMINAZIONE ADOTTATA IL _____

N. _____

Con le seguenti modifiche _____

- Rinvia il _____

- Respinta il _____

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____

N. _____ impegno _____

Si attesta la copertura finanziaria
al Tit. __- Funz. __- Serv. __-
Int. __ del bilancio di previsione
2009

Somma stanziata €. _____

Agg. per Impinguamenti €. _____

Dedot. per storni €. _____

Fondo disponibile €. _____

Pag. ed impegni €. _____

Riman. Disponibile €. _____

Addi

Il Ragioniere Capo
Teresa Spoto

TESTO DELLA PROPOSTA

PREMESSO che con determinazione di Funzionario n° 92 del 28/07/2006 si è provveduto all'acquisto di un sistemazione di rilevazione di presenze con badge biometrico, presso la ditta Made Well S.r.l. di Palermo, concessionaria della ditta produttrice Solari di Udine;

CONSIDERATO che tale sistema di rilevazione, sin dall'inizio della sua installazione, ha mostrato difetti di funzionabilità, mai risolti;

RILEVATO che è urgente e necessario provvedere al ripristino del sistema di rilevazione delle presenze del personale;

VISTO il regolamento comunale per l'affidamento a trattativa privata per la fornitura di beni e servizi;

DATO atto che la ditta Arkimede s.n.c., concessionaria della Solari di Udine, unica ditta per la Sicilia, contattata, ha presentato preventivi in merito, ammontanti a complessive € 3.714,00, IVA inclusa, per la sistemazione dei terminali di rilevazione delle presenze del personale;

VISTI i preventivi presentati dalla ditta su citata, assunti al nostro protocollo in data 16/10/2009 nn° 19508, 19509 e 19510;

per quanto sopra detto

PROPONE

1. L'affidamento alla ditta Arkimede s.n.c., concessionaria della Solari di Udine, unica ditta per la Sicilia per:
 - Sostituzione di n° 2 lettori a Chip Card e scheda di alimentazione;
 - Aggiornamento software a n° 5 terminali per l'utilizzo dell'orologio solo per il badge;
 - Formattazione, pulizia e ricondizionamento di n° 2 personale computer;
 - reinstallazione e aggiornamento software di rilevazione delle presenze Time & Work e Term Talk;
 - N° 1 giorno di corso di formazione sulle procedure di rilevazione delle presenze;
2. Impegnare la somma complessiva di € 3.714,00, IVA inclusa, imputandola al Tit. 1 Fun 1 Serv. 01 Int. 03 del bilancio di previsione 2009.

Casteltermini 03/11/2009

Il Responsabile dell'Ufficio

Dott. Natale Contino

DETERMINA DEL DUNZIONARIO

LETTA la superiore proposta e fatte proprie le motivazioni;

RITENUTO necessario di affidare e impegnare la somma complessiva di € 3.714,00, IVA inclusa;

VISTA la L.R. n. 48/91;

VISTO il D.L.vo n. 267/2000;

VISTO l'O.R.E.L.;

DETERMINA

1. **DI** approvare in toto la proposta formulata dal Dott. Natale Contino;
2. **DATO** atto che il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura, vidimata dal Responsabile, e a lavoro e collaudo ultimati.
3. **FARE** fronte alla spesa complessiva di € 3.714,00, IVA inclusa, al Tit. 1 Fun 1 Serv. 01 Int. 03 del bilancio di previsione 2009;
4. **DI** trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente perché, ai sensi del comma 4 dell'art. n° 151 del D.lgs 267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e provveda ai conseguenti provvedimenti come previsto dagli artt.183 e 184 del medesimo D.lgs.

Casteltermini 03/11/2009

Il Responsabile dell'Area
Ins. Nazzareno Caltagirone

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria così come previsto dal 4° comma art. 151 D.L.vo 267/2000

La Resp.le del Servizio Finanziario

Rag. Teresa Spoto

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
ai sensi del testo coordinato delle leggi regionali relative all' ordinamento degli Enti Locali

Casteltermini lì _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Su conforme dichiarazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____

al _____, per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
